

KẾ HOẠCH

Kiểm tra cơ sở Giáo dục Đặc biệt
và tiến độ thực hiện chuyển trường chuyên biệt thành trung tâm hỗ trợ
phát triển giáo dục hòa nhập theo Kế hoạch 1447/KH-SGDĐT

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội;
- Ủy ban Nhân dân Phường, xã;
- Hiệu trưởng các cơ sở Giáo dục Đặc biệt;
- Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập.

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 58/2012/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH ngày 28/12/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Lao động Thương binh và Xã hội “Quy định điều kiện và thủ tục thành lập, hoạt động, đình chỉ hoạt động, tổ chức lại, giải thể trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập”;

Căn cứ Quyết định 1029/QĐ-UBND ngày 05/3/2014 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Ban hành Kế hoạch thực hiện Quyết định 1019/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc “Phê duyệt Đề án trợ giúp người khuyết tật giai đoạn 2012-2020” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2014-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 1447/KH-GDĐT ngày 09/5/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện Quyết định 1029/QĐ-UBND ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Ủy ban Nhân dân Thành phố;

Ban chỉ đạo Giáo dục Khuyết tật và Trẻ em có hoàn cảnh khó khăn (GDKT&TECHCKK) Thành phố triển khai kế hoạch nắm tình hình công tác chỉ đạo, phối hợp của các Phòng Giáo dục và Đào tạo (PGD&ĐT), hoạt động của các cơ sở Giáo dục Đặc biệt (GDĐB); đồng thời kiểm tra tiến độ thực hiện chuyển các trường chuyên biệt (CB) thành trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập (TT.HTPT GDHN) theo Kế hoạch 1447/KH-SGDĐT của Sở Giáo dục và Đào tạo (SGD&ĐT).

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Tăng cường công tác phối hợp giữa các Sở, Phòng, Ban ngành liên quan đến công tác quản lý, chỉ đạo hoạt động các cơ sở GDĐB nhằm thực hiện có hiệu quả Đề án 1019 của

Chính phủ, Quyết định 1029 của Ủy ban Nhân dân Thành phố và Kế hoạch 1447 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Nắm bắt công tác tham mưu của PGD&ĐT đối với Ủy ban Nhân dân quận, huyện và công tác phối hợp với các Ban Ngành đối với GDĐB; công tác quản lý, theo dõi, chỉ đạo của Ban chỉ đạo GDKT Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện và Phường, xã đối với các cơ sở GDĐB theo phân cấp quản lý;

Nắm bắt việc triển khai thực hiện kế hoạch GDĐB năm học 2016-2017 và tình hình nhân sự của các cơ sở GDĐB; tiếp nhận những phản ánh của cơ sở, cùng tháo gỡ những khó khăn; đồng thời tham mưu cho Lãnh đạo SGD&ĐT tăng cường công tác phối hợp với các Sở, Ban Ngành Thành phố nhằm thực hiện có hiệu quả Thông tư Liên tịch 58/TTLT, Quyết định 1029/QĐ-UBND và kế hoạch 1447/KH-GDĐT về tổ chức và nội dung hoạt động của các cơ sở GDĐB góp phần chăm lo cho người khuyết tật trên địa bàn.

2. Yêu cầu:

Tập trung nắm tình hình các cơ sở GDĐB trong và ngoài công lập là những đơn vị mới được thành lập, chính thức đi vào hoạt động từ năm học 2015-2016;

Những cơ sở GDĐB được nâng thành Trung tâm HTPT GDHN giai đoạn 1 (2014-2015) và giai đoạn 2 (2016-2020);

Nắm bắt việc triển khai thực hiện các chuyên đề trọng tâm năm học 2016-2017 của các cơ sở GDĐB như công tác chẩn đoán- tư vấn- can thiệp sớm (CĐ-TV-CTS); trị liệu Tâm vận động (TVĐ) và thực hiện Chương trình khung Giáo dục Tiểu học.

Công tác phối hợp trong việc quản lý các cơ sở GDĐB tại các quận, huyện.

II. NỘI DUNG:

1. Thời gian: từ tháng 10 năm 2016 đến tháng 4/2017 (*mỗi tuần từ 1 đến 2 đơn vị*).

2. Địa điểm: tại cơ sở Giáo dục Đặc biệt quận, huyện.

3. Thành phần đoàn: (*tùy theo nội dung làm việc với cơ sở GDĐB theo cấp quản lý*)

- Ban chỉ đạo GDKT&TECHCKK Thành phố (các thành viên theo phân công);
- Ban Giám đốc Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập cho người khuyết tật;
- Lãnh đạo và chuyên viên PGD&ĐT phụ trách công tác GDKT;
- Lãnh đạo Phòng LĐ-TB-XH quận, huyện (*cơ quan quản lý cơ sở GDĐB trên địa bàn*);
- Lãnh đạo UBND phường, xã (*cơ quan quản lý cơ sở GDĐB trên địa bàn*);

4. Nội dung làm việc:

4.1 Đối với các cơ sở GDĐB ngoài công lập, thuộc quản lý của Phòng LĐ-TB-XH:

Lãnh đạo PGD&ĐT (*Phòng LĐ-TB-XH, UBND phường, xã*) trao đổi về công tác cấp phép, chỉ đạo, quản lý các cơ sở GDĐB thuộc cấp quản lý trên địa bàn;

Hiệu trưởng (*chủ cơ sở GDĐB*) báo cáo tóm tắt về chức năng, nhiệm vụ; công tác tổ chức nhân sự, sắp xếp bố trí cán bộ- giáo viên- nhân viên; thống kê sĩ số học sinh theo dạng

tật, cơ cấu lớp; các khoản thu; các hoạt động trọng tâm của Cơ sở (*Can thiệp sớm; Tâm vận động, hướng nghiệp nghề; Chương trình khung GDCB; công tác GDHN...*);

4.2 Đối với các cơ sở GDDB chuyển thành Trung tâm HTPT GDHN năm 2015-2016:

Lãnh đạo PGD&ĐT báo cáo công tác chỉ đạo, quản lý hoạt động GDDB (*công tác GDCB, GDHN*) trên địa bàn; thủ tục đề nghị và công tác chuẩn bị về cơ sở vật chất, nhân sự cho trường CB khi chuyển thành trung tâm HTPT GDHN;

Hiệu trưởng các trường CB báo cáo về kế hoạch hoạt động khi nâng thành trung tâm.

4.3 Đối với các cơ sở GDDB chuyển thành Trung tâm HTPT GDHN năm 2016-2020:

Lãnh đạo PGD&ĐT báo cáo công tác chỉ đạo, quản lý hoạt động GDDB (*công tác GDCB, GDHN*) trên địa bàn; trao đổi về những vấn đề liên quan đến việc chuyển cơ sở GDDB thành Trung tâm HTPT GDHN;

Hiệu trưởng các cơ sở GDDB báo cáo tình hình hoạt động và đề xuất kiến nghị những vấn đề liên quan khi chuyển thành Trung tâm HTPT GDHN;

4.4 Đối với các cơ sở GDDB (trường chuyên biệt):

Lãnh đạo PGD&ĐT báo cáo công tác chỉ đạo, quản lý hoạt động GDDB (*công tác GDCB, GDHN*) trên địa bàn và việc triển khai kế hoạch năm học 2016-2017 về GDDB;

Hiệu trưởng trình bày trọng tâm kế hoạch của trường trong năm học 2016-2017.

5. Tiến độ:

Tháng 10/2016: Triển khai kế hoạch đến các PGD&ĐT và các cơ sở GDDB; tổ chức nắm tình hình thực tế.

Tháng 01/2017: Sơ kết tình hình hoạt động của các cơ sở GDDB và tiến độ hoàn tất thủ tục chuyển Trường CB Hướng Dương quận Tân Bình thành Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập Hướng Dương. Công tác triển khai thực hiện đối với Trường PTĐB Nguyễn Đình Chiểu, trường CB Thảo Điền- Quận 2 và CB Hy Vọng - quận Gò Vấp;

Tháng 02/2017: Tiếp tục kế hoạch nắm tình hình các cơ sở GDDB và kiểm tra hoạt động chuyên đề của một số cơ sở GDDB trong và ngoài công lập;

Tháng 5/2017: Tổng kết tình hình nắm bắt các cơ sở GDDB; hoạt động chuyên đề của các cơ sở GDDB trong và ngoài công lập.

6. Phân công:

Ban chỉ đạo GDKT&TECHCKK tham gia theo phân công để nắm bắt tình hình thực tế tham mưu cho Lãnh đạo SGD&ĐT trong công tác phối hợp giữa SGD&ĐT với các Sở, Ban ngành đối với công tác GDDB;

Ban chỉ đạo GDKT&TECHCKK phân công Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập Thành phố (Ông Nguyễn Thanh Tâm - Phó ban chỉ đạo GDKT&TECHCKK,

Bà Bùi Thị Băng Tuyết - Ủy viên ban chỉ đạo GDKT&TECHCKK) trực tiếp liên hệ các PGD&ĐT quận, huyện nắm bắt danh sách các cơ sở GDĐB ngoài công lập và các cơ sở thuộc quản lý của Phòng LĐ-TB-XH và UBND phường, xã lập danh sách, xây dựng kế hoạch, sắp lịch kiểm tra báo Thường trực Ban chỉ đạo GDKT&TECHCKK để phân công thực hiện, phối hợp với PGD&ĐT và các cơ sở GDĐB thực hiện công tác chuẩn bị;

Phòng GD&ĐT quận, huyện chủ động phối hợp với Phòng LĐ-TB-XH và Ủy ban nhân dân phường, xã nắm bắt danh sách, tình hình hoạt động của các cơ sở GDĐB ngoài công lập và cơ sở GDĐB thuộc quản lý của Phòng LĐ-TB-XH đang hoạt động trên địa bàn quận, huyện; phối hợp với Trung tâm HTPT GDHN cho người khuyết tật chuẩn bị nội dung làm việc./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- Ban CĐ GDKT&TECHCKK TP;
- Như trên;
- Lưu VT, MN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đã ký

Bùi Thị Diễm Thu
Trưởng ban chỉ đạo GDKT&TECHCKK TP